

Lędziny, dnia

Deklaracja korzystania z wyżywienia i odpłatnych godzin wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2019/2020

1. Informacje podstawowe

1.1 Dane rodziców opiekunów prawnych

| | Matka | Ojciec |
|--------------------|-------|--------|
| Imię i nazwisko | | |
| Adres zamieszkania | | |
| Telefon kontaktowy | | |
| e-mail. | | |

1.2. Dane dziecka

| | | | | | | | | | | | |
|---------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Imiona i nazwisko dziecka | | | | | | | | | | | |
| Data i miejsce urodzenia | | | | | | | | | | | |
| Nr pesel | | | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania | | | | | | | | | | | |

1.3. Korzystanie z wyżywienia

| | | |
|-------------|---------------------|---------|
| śniadanie | stawka żywieniowa | 2,00 zł |
| II śniadano | - stawka żywieniowa | 1,50zł |
| obiad | stawka żywieniowa | 3,50 zł |

1.4. Korzystanie z wychowania przedszkolnego

godziny bezpłatne — w godz . 8⁰⁰ -13⁰⁰

godziny płatne — 1 zł za każdą dodatkową godzinę z wyłączeniem dzieci 6-letnie

Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu od.....do.....w tym godz. odpłatnych.....

1.5. Deklaracja składana jest na okres jednego roku szkolnego, który trwa od dnia 02.09.2019 r. do dnia 31.08.2020 r.

1.6. Rodzic może zmienić dane zawarte w deklaracji w każdym momencie jej trwania, natomiast skutki zmian obowiązywać będą od pierwszego dnia kolejnego miesiąca.

1.7. W przypadku nieuregulowania opłat zadeklarowanych w punkcie 1.3 i 1.4, Dyrektor przedszkola może wykluczyć dziecko z korzystania z wyżywienia i korzystania z odpłatnych godzin wychowania przedszkolnego, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie Rodzica.

2. Zasady korzystania z wyżywienia i korzystania z wychowania przedszkolnego

2.1. Naliczanie opłaty:

- Miesiąc rozliczeniowy trwa od pierwszego do ostatniego dnia roboczego miesiąca.
- Płatność naliczana jest z dołu miesiąca.

- Kwity z naliczeniem Rodzic odbiera u Intendenta do 5 dnia każdego miesiąca.

2.2. Termin płatności:

- Opłatę należy regulować niezwłocznie po otrzymaniu naliczenia.
- Termin płatności wynosi 14 dni od dnia wystawienia kwitu zgodnie z art.47 SI ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacji Podatkowej (Dz.U.2018 poz.800)

2.3. Wpłaty należy dokonywać przelewem na konta przedszkola:

Usługi edukacyjno — opiekuńcze: ING Bank Śląski 79 1050 1214 1000 0024 1104 7273

Usługi żywieniowe: ING Bank Śląski 34 1050 1214 1000 0024 1104 7307

W tytule wpłaty należy podać:

- imię i nazwisko dziecka,
- nazwę grupy, do której dziecko uczęszcza

2.4. Egzekucja zaległości:

- Egzekucja zaległości odbywa się w myśl Ustawy o postępowaniu egzekucyjnym z dnia 17 czerwca 1966r (Dz.U. 2018 poz. 1314, 1356, 1499, 1629).
- Organem Wykonawczym egzekwującym zaległość widniejącą na Tytule Wykonawczym jest Organ Wykonawczy odpowiedni dla miejsca zamieszkania Rodzica (dłużnika).

2.5. Odpłatność dzienną za korzystanie z wyżywienia tj. stawkę żywieniową, o której mowa w punkcie 1.3. deklaracji ustala Dyrektor przedszkola w porozumieniu z Organem Prowadzącym w oparciu o kalkulację aktualnych kosztów zakupu surowców spożywczych użytych do przygotowania posiłków, natomiast opłata ujęta w punkcie 1.4. deklaracji stanowi wartość faktycznie wykorzystanych przez dziecko w danym miesiącu godzin powyżej realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

Oświadczenie Rodzica/Prawnego Opiekuna

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z zasadami ujętymi w niniejszej deklaracji regulującymi zasady odpłatności za korzystanie mojego dziecka z usług przedszkola, w pełni je akceptuję i zobowiązuje się do rzetelnego wywiązywania się ze zobowiązań finansowych wobec przedszkola.

.....
podpis osoby(rodziców) przyjmującej deklarację

Oświadczam, że w razie powstania nadpłaty z tytułu opłat za przedszkole w ciągu roku szkolnego wnoszę o zaliczenia* powstałej nadpłaty w całości na poczet przyszłego zobowiązania publicznoprawnego z tytułu opłat za przedszkole. Oświadczam/y, iż posiadam konto, na które można przelać nadpłatę wynikającą z nieobecności mojego dziecka w przedszkolu po zakończeniu roku szkolnego.

Nr konta bankowego

Podpis rodziców / opiekunów prawnych

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że dane podane przeze mnie w Karcie zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor szkoły może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w oświadczeniu rodzica o pobycie dziecka w przedszkolu, jeżeli oświadczenia budzą uzasadnione wątpliwości.

.....
Podpis rodziców / opiekunów prawnych